



ESPECIFICACIONES TECNICAS

CONTRATACIÓN DE SERVICIO A DEMANDA DE TRANSPORTE PARA EL PROYECTO "LEARN TO SHINE"

CONCURSO No. 035 DE 2024 USAID/SAVE THE CHILDREN

1. OBJETO DEL SERVICIO

FUNPRES a través del Departamento de Compras, promueve el presente proceso de compra por medio de concurso de invitación **NO. 035 de 2024**, que tiene por objeto la contratación de:

"CONTRATACION DE SERVICIO A DEMANDA DE TRANSPORTE"

Estos servicios de transporte se necesitan para trasladar al personal técnico y administrativo a los diferentes municipios donde se desarrollan: visitas de los centros educativos, reuniones de trabajo con la asociación, reuniones con el Ministerio de Educación, reuniones en las direcciones departamentales para presentar el proyecto, y actividades de seguimiento de la intervención técnica y resultados esperados.

El traslado del equipo técnico se realiza por rutas de centros educativos cercanos y en un mismo municipio acorde a tres zonas: Occidental, Central y Oriental (ANEXO 1).

2. PREPARACIÓN DE OFERTAS

Para preparar la oferta, el ofertante deberá examinar cuidadosamente los requisitos detallados en cada una de las partes de los presentes Términos de Referencia y sufragará todos los costos relacionados con la preparación y presentación de esta.

Considerar que el servicio incluye la unidad de transporte, asignación de motorista, cargo de combustible equivalente esto a la modalidad de servicio completo.

3. INTERPRETACIÓN DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA ANTES DE LA RECEPCIÓN DE OFERTAS

Si algún ofertante necesita aclaración o tuviere dudas en cuanto a la interpretación de los presentes Términos de Referencia puede comunicarse al correo compras@funpres.org.sv desde el día 09 de diciembre de 2024 hasta el 12 de diciembre de 2024 a las 5:00 pm Las respuestas a las consultas serán compartidas de forma colectiva por medio de correo electrónico el día 13 de diciembre desde 10:00 a.m.

Para consultas, favor colocar en el asunto de correo: **CONSULTA - CONCURSO No. 019 DE 2024 USAID/SAVE THE CHILDREN.**

4. PLAZO DE VIGENCIA DE LAS OFERTAS

Las ofertas presentadas deberán especificar la validez de 60 días ordinarios contados a partir de la fecha de recepción de la oferta.

Las ofertas deberán ser presentadas en idioma castellano y los precios expresados en dólares de los Estados Unidos.

5. PLAZO DE CONTRATO

El ofertante ganador suscribirá por medio de un acuerdo el servicio de transporte, con plazo desde 06 de enero del 2025 hasta el 30 de junio de 2025 en la cual deberá mantener los precios de la oferta presentada.

FUNPRES utilizará los servicios a demanda del proyecto y podrá incluir en el contrato cláusulas especiales respecto a los precios del mercado, cumplimiento con los estándares de servicio y calidad, interrupciones del servicio por motivos de fuerza mayor, condiciones específicas para los plazos, entre otras.

6. CONDICIONES DE LA OFERTA

1. Los ofertantes detallarán en forma clara los precios de los servicios, de acuerdo con lo plasmado en el presente documento.
2. Los precios de la oferta deberán incluir el IVA o aquellas contribuciones que se causen debido al servicio objeto de este proceso de contratación.

7. EVALUACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas serán evaluadas por el Comité de Compras, Adquisiciones y Contrataciones de FUNPRES, que deberá realizar las verificaciones de toda la información proporcionada.

Durante la evaluación de ofertas, FUNPRES podrá hacer consultas al ofertante con el objeto de aclarar dudas sobre la oferta presentada y prevenir la presentación de alguna documentación que no haya sido incluida y que se hubiere solicitado en los Términos de Referencia. El mecanismo de consulta no producirá, bajo ningún concepto modificaciones de la oferta respectiva.

La adjudicación podrán realizarse de manera parcial al o los proveedores que cumplan los criterios descritos de las especificaciones técnicas y que se ajuste al presupuesto.

Si en la oferta económica hubiere errores aritméticos, el comité de análisis de ofertas hará las correcciones pertinentes y determinará el valor definitivo de la oferta, en la que si existiera discrepancia entre un precio unitario y el precio total presentado por el ofertante prevalecerá el precio unitario y el precio total será corregido, siempre que el valor corregido no sea mayor al ofertado.

Perfil del proponente

Personas jurídicas o naturales, que cumplan los requisitos señalados en el presente documento, siempre y cuando su giro les permita contratar en relación con el objeto del presente proceso y que no estén incurso en las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades para contratar, señaladas por la constitución y la Ley.

Incluir los siguientes documentos en la propuesta:

- DUI (vigente) y NIT del representante legal.
- NIT y registro de IVA de la empresa.
- Anexos 1, 2, 3 y 4 que aparecen en este documento.
- Formulario “Conoce a tu proveedor”, anexo 5 para personas naturales o anexo 6 para personas jurídicas.

B. Criterios Técnicos y Económicos

1. Capacidad	Criterios
B.1 Experiencia 15 % Experiencias del servicio por medio de recomendaciones.	15 puntos al presentar tres cartas de referencia 10 puntos al presentar dos cartas de referencia 5 puntos al presentar una carta de referencia
B.2 Calidad 55% El oferente debe contar con capacidad de unidades disponibles para suministrar los servicios a demanda, los vehículos asignados deben ser modelos recientes, deben contar con aspectos de seguridad por salvaguarda de los colaboradores.	15 puntos por flota de vehículos amplia (ANEXAR LISTADO DE VEHICULOS CON PLACAS Y MODELOS) 15 puntos Modelos recientes (ANEXAR LISTADO DE VEHICULOS DE LOS ULTIMOS 10 AÑOS) 10 puntos por pólizas de seguro de vehículo 15 puntos por planilla de motoristas con acreditación vigente para conducir. (LICENCIAS)
2. Oferta económica	15 puntos por precios competitivos en el mercado

<p>(30%)</p> <p>Se tomará en cuenta precios competitivos en el mercado y crédito.</p>	<p>15 puntos por pago a 30 días crédito o mas</p>
--	---

8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

- Documentación legal: a) Registro de la sociedad o DUI y NIT del representante legal. b) Planilla de motoristas a disposición del contrato con sus licencias de conducir vigentes. c) Documentación de soporte para evaluación de calidad (B.3).
- Los vehículos deben estar en excelente estado para transportar personas, confortables, limpios, debe tener aire acondicionado, mecánicamente en perfecto estado, estéticamente aceptable y en el caso de los modelos pickup deberán tener doble tracción.
FUNPRES se reserva el derecho de solicitar fotografías o inspecciones a los vehículos asignados en el momento que considere necesario, para validar su condición.
- **Las unidades de transporte a ofertar deberán ser de tipo sedan, microbús, camioneta y pickup, estos últimos con tracción 4X4.**
- **El listado de destinos a ofertar se encuentra en el ANEXO 1. Al momento de remitir la oferta se requiere enviar el ANEXO 1 en formato Excel como un archivo adicional.**

9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

- a. El ofertante deberá ofrecer el servicio de acuerdo con la requisición y presentándose en el punto de partida con 15 minutos de antelación.
- b. Se requiere la remisión del listado de motoristas responsables de las unidades del transporte acorde a programación semanal del traslado del equipo técnico que FUNPRES remitirá con anticipación de cada viaje.

- c. El ofertante deberá ser puntual con el cumplimiento de la hora de salida y llegada al lugar indicado.
- d. La persona motorista de la unidad deberá ser respetuoso(a), colaborador(a), servicial y atento(a) con el personal técnico y administrativo de FUNPRES, y con todo el personal involucrado en las actividades.
- e. La persona motorista de la unidad deberá conocer o haber indagado del lugar de destino, de tal forma de transportarse de forma efectiva al lugar y con seguridad.
- f. Para el caso que, en el trayecto del traslado la unidad móvil, presente algún desperfecto o eventualidad, el ofertante deberá asignar otra unidad de forma inmediata para cumplir con la ruta de traslado asignada.
- g. De preferencia el ofertante deberá contar con sedes locales para el desplazamiento de las unidades hacia la zona occidental, zona central y zona oriental. En el caso no se cuente con sedes locales, el ofertante debe tener disponibilidad para trasladarse a todos los municipios de la(s) zona(s) que oferta sin que esto pueda incrementar el costo ya establecido en la oferta.
- h. El ofertante deberá brindar el servicio de apoyo logístico cuando sea requerido por el departamento de compras o por el equipo técnico de FUNPRES.

10. FORMA DE PAGO

- a. Los servicios deberán ser facturados al cierre de cada semana.
- b. La factura deberá ser elaborada según los requisitos del proyecto, los cuales serán compartidos al momento de ser adjudicado.
- c. Deberá adjuntarse a la factura, la bitácora de transporte llenada y firmada por la persona motorista, en la cual se registra el kilometraje de salida y llegada a los destinos

programados, entre otros aspectos, este instrumento será compartido por el área de compras.

- d. Período de pago de treinta (30) días crédito posterior a la recepción de la factura conforme a la validación del departamento de compras.

11. LUGAR Y FORMA DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

El servicio prestado será en el lugar que FUNPRES designe en cualquier parte del territorio nacional.

12. CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

Los proveedores de FUNPRES tienen la obligación de dar estricto cumplimiento al código de conducta, así como de propiciar un ambiente de trabajo que permita prevenir la explotación y los abusos sexuales.

- Será motivo de rescisión de contrato cualquier tipo de acto tipificado como explotación o abuso sexual tales como:
- Intercambiar dinero, empleo, bienes o servicios por actividades de origen sexual, incluidos favores sexuales u otras formas de comportamiento humillantes, degradantes o explotadoras. Esto incluye cualquier prestación de asistencia que se esté obligado a proporcionar a las comunidades con las que sea necesario trabajar.
- Involucrarse en alguna actividad sexual con personas (adultos o niños) que se están beneficiando o pretendan beneficiarse con los proyectos que realiza la fundación, o con personas menores de 18 años.
- Aprovecharse de su cargo o posición dentro del proyecto especialmente en trabajo en comunidades para obtener favores sexuales u otras formas de comportamiento humillantes, degradantes o explotadoras.

- En caso de que un consultor de FUNPRES albergue preocupaciones o sospechas respecto de la comisión de actos de explotación y abusos sexuales por otro miembro del personal, con independencia de que pertenezca o no a la misma área, deberá informar de esas preocupaciones al personal directivo para tomar las medidas pertinentes.
- Tener conflicto de interés por temas de consanguinidad o parentesco con algún empleado de FUNPRES y no notificarlos al presentar su oferta.

Así mismo deberá cumplir las políticas de Save The Children, las cuales se anexan:

- Política de Salvaguarda
- Código de Conducta
- Política de Fraude, la Política de Protección ante la Explotación y Abuso Sexual,
- Política sobre Esclavitud Moderna y Tráfico de Personas de Save the Children,
- Política de Transacciones Prohibidas y Lavado de Activos,
- Política de Protección de Datos.

Una vez adjudicado al oferente deberá firmar el consentimiento de estas.

- Las personas motoristas y de logística asignadas al proyecto deberán cumplir con un proceso formativo de Salvaguarda y de Protección y Seguridad, el cual será impartido por FUNPRES y/o Save the Children posterior a la adjudicación. Será responsabilidad del proveedor que toda persona que se asigne de forma permanente o eventual para suministrar los servicios, cumplan con el proceso formativo previamente.

13.LUGAR Y HORA DE ENTREGA DE OFERTAS

Las ofertas deberán enviarse al correo: compras@funpres.org.sv, a más tardar el **23 de diciembre de 2024 a las 12:00 mediodía**, hora oficial de la República de El Salvador. Colocar en el asunto de correo: **CONCURSO No. 035 DE 2024 USAID/SAVE THE CHILDREN.**

Las ofertas que se reciban al correo posterior a la fecha y hora límite establecidas no serán consideradas.

San Salvador, 03 de diciembre de 2024.

ANEXO 1.

Listado de lugares a cotizar:

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	PRECIO SEDAN	PRECIO CAMIONETA	PRECIO MICROBUS	PRECIO 4X4
AHUACHAPAN	Atiquizaya				
	El Refugio				
	San Lorenzo				
	Turín				
	Ahuachapán				
	Apaneca				
	Concepción de Ataco				
	Tacuba				
	Guaymango				
	Jujutlan				
	San Francisco Menéndez				
	San Pedro Puxtla				
CABAÑAS	Guacotecti				
	San Isidro				
	Sensuntepeque				
	Victoria				
	Dolores				
	Cinquera				
	Ilobasco				
	Jutiapa				
	Tejutepeque				
CHALATENANGO	Citala				
	La Palma				
	San Ignacio				
	Agua Caliente				
	Dulce Nombre de Maria				
	El Paraíso				
	La Reina				
	Nueva Concepción				
	San Fernando				
	San Francisco Morazán				
	San Rafael				
	Santa Rita				
	Tejutla				
	Azacualpa				
	Arcatao				
	Cancaste				
Chalatenango					
Comalapa					

	Concepción				
	Quezaltepeque				
	El Carrizal				
	La Laguna				
	Las Vueltas				
	Las Flores				
	Nombre de Jesús				
	Nueva Trinidad				
	Ojos de Agua				
	Potonico				
	San Antonio de la Cruz				
	San Antonio Los Ranchos				
	San Francisco Lempa				
	San Isidro Labrador				
	San Luis del Carmen				
San Miguel de Mercedes					
CUSCATLAN	Suchitoto				
	San José Guayabal				
	Oratorio de Concepción				
	San Bartolomé Perulapia				
	San Pedro Perulapan				
	Cojutepeque				
	Candelaria				
	El Carmen				
	El Rosario				
	Monte San Juan				
	San Cristóbal				
	San Rafael Cedros				
	Santa Cruz Analquito				
	Santa Cruz Michapa				
	San Ramon				
Tenancingo					
LA LIBERTAD	Quezaltepeque				
	San Matías				
	San Pablo Tacachico				
	San Juan Opico				
	Ciudad Arce				
	Colon				
	Jayaque				
	Sacacoyo				
	Tepecoyo				
	Talnique				

	Antiguo Cuscatlán				
	Huizúcar				
	Nuevo Cuscatlán				
	San José Villanueva				
	Zaragoza				
	Chiltuipan				
	Jicalapa				
	La Libertad				
	Tamanique				
	Teotepeque				
	Santa Tecla				
	Comasagua				
LA PAZ	Cuyultitan				
	Olocuilta				
	San Juan Talpa				
	San Luis Talpa				
	San Pedro Masahuat				
	San Francisco Chinameca				
	Talpalhuaca				
	El Rosario				
	Jerusalén				
	Paraíso de Osorio				
	San Pedro Masahuat				
	San Antonio Masahuat				
	San Emigdio				
	San Juan Tepezontes				
	San Luis La Herradura				
	San Miguel Tepezontes				
	San Pedro Nonualco				
	Santa María Ostuma				
	Santiago Nonualco				
	San Juan Nonualco				
San Rafael Obrajuelo					
Zacatecoluca					
LA UNION	Anamoros				
	Bolívar				
	Concepción de Oriente				
	El Sauce				
	Lislique				
	Nueva Esparta				
	Pasaquina				
	Poloros				
	San José				
	Santa Rosa de Lima				
	Conchagua				

	El Carmen				
	Intipuca				
	La Unión				
	Menguara del Golfo				
	San Alejo				
	Yayantique				
	Yucuaiquin				
MORAZAN	Arambala				
	Cacaopera				
	Corinto				
	El Rosario				
	Joateca				
	Jocoaitique				
	Manguera Perquin				
	San Fernando				
	San Isidro				
	Torola				
	Chilanga				
	Delicias de Concepción				
	El Divisadero				
	Gualococti				
	Guatajagua				
	Jocoro				
	Lolotiquillo				
	Osicala				
	San Carlos				
	San Francisco Gotera				
	San Simón				
Sensembla					
Sociedad					
Yamabal					
Yoloaiquin					
SAN MIGUEL	Ciudad Barrios				
	Sesori				
	Nuevo Edén de San Juan				
	San Gerardo				
	San Luis de la Reina				
	Carolina				
	San Antonio				
	Chapeltique				
	San Miguel				
	Comacaran				
	Uluazapa				
	Moncagua				

	Quelepa				
	Chirilagua				
	Chinameca				
	El Transito				
	Lolotique				
	Nueva Guadalupe				
	San Jorge				
	San Rafael Oriente				
SAN SALVADOR	Aguilares				
	El Paiznal				
	Guazapa				
	Apopa				
	Nejapa				
	Ilopango				
	San Martin				
	Soyapango				
	Tonacatepeque				
	Ayutuxtepeque				
	Mejicanos				
	Cuscatancingo				
	Ciudad Delgado				
	San Salvador				
	San Marcos				
	Santo Tomas				
	Santiago Texacuangos				
	Panchimalco				
Rosario de Mora					
SAN VICENTE	Apastepeque				
	Santa Clara				
	San Ildefonso				
	San Esteban Catarina				
	San Esteban				
	San Lorenzo				
	Santo Domingo				
	San Vicente				
	Guadalupe				
	San Cayetano				
	Istepeque				
	Tecoluca				
	Tepetitan				
	Verapaz				
SANTA ANA	Masahuat				
	Metapán				
	Santa Rosa Guachipilin				
	Texistepeque				
	Santa Ana				

	Coatepeque				
	El Congo				
	Candelaria de la Frontera				
	Chalchuapa				
	El Porvenir				
	San Antonio Pajonal				
	San Sebastián Salitrillo				
	Santiago de la Frontera				
SONSONATE	Juayua				
	Nahuizalco				
	Salcoatitán				
	Santa Catarina Masahuat				
	Sonsonate				
	Sonzacate				
	Nahuilingo				
	San Antonio del Monte				
	Santo Domingo de Guzmán				
	Armenia				
	Caluco				
	Cuisnahuat				
	Izalco				
	San Julián				
	Santa Isabel Ishuatán				
Acajutla					
USULUTAN	Alegría				
	Berlín				
	El Triunfo				
	Estanzuelas				
	Jucuapa				
	Mercedes Umaña				
	Nueva Granada				
	San Buenaventura				
	Santiago de María				
	California				
	Concepción Batres				
	Ereguayquín				
	Jucuarán				
	Ozatlán				
	Santa Elena				
	San Dionisio				
	Santa María				
Tecapan					

	Usulután				
	Jiquilisco				
	Puerto El Triunfo				
	San Agustín				
	San Francisco Javier				
Otros destinos que cotizar:	Save The Children				
	Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (MINED)				

ANEXO 2
DECLARACIÓN JURADA

Declaro que hago entrega de toda la documentación solicitada para someterme al proceso de adjudicación.

Declaro que no poseo cuentas pendientes con el FISCO, alcaldía municipal de la localidad, ni inhabilitaciones.

Confirmando que no está vinculado directa o indirectamente a ninguna actividad relacionada con el terrorismo, y que no vende ningún bien y/o servicio de doble propósito que pueda ser utilizado en una actividad relacionada con el terrorismo.

Confirmando que no son una parte prohibida conforme a las leyes de sanciones aplicables o leyes de antiterrorismo u ofrecen bienes y/o servicios bajo sanción de los Estados Unidos de América o la Unión Europea y acepta que SCI realizará revisiones independientes para validar esto.

Declaro no tener conflicto de interés por consanguinidad o parentesco con algún empleado de FUNPRES.

USANDO LOS CANALES DEBIDOS, SEÑALARÉ CUALQUIER ASUNTO QUE PAREZCA SER CONTRARIO A LOS ESTÁNDARES INCLUIDOS EN ESTAS POLÍTICAS.

FIRMA:

PROVEEDOR:

NOMBRE:

FECHA

ANEXO 3
POLITICAS DEL PROYECTO

[Nombre del Proveedor]

Compromiso de Cumplimiento de Políticas

[Ciudad], [Fecha]

Estimado Unidad de Adquisiciones de FUNPRES:

Por medio de la presente, yo, [Nombre de la persona natural o Jurídica], con identificación oficial [DUI o NIT caso aplique], manifiesto que:

1. He recibido y revisado de manera íntegra las políticas y normativas establecidas por el proyecto Learn To Shine:

- Política de seguridad
- Política de salvaguarde de la niñez
- Protocolo y código de conducta
- Política global anti acoso
- Política de Save The Children Internacional (fraude, soborno y conducción)
- Política de seguridad de la información
- Política sobre esclavitud moderna y trata de seres humanos
- Política ante la protección de explotación, abuso, y acoso sexual

2. Estoy consciente de las obligaciones, derechos, y lineamientos estipulados en dichos documentos.

3. Me comprometo a cumplir adecuadamente con todas las disposiciones descritas, desempeñándome siempre bajo los principios éticos y operativos del proyecto.

4. Entiendo que el incumplimiento de estas políticas puede derivar en consecuencias establecidas por las normativas internas del proyecto y en apego a las disposiciones correspondientes

Declaro que mi aceptación de estas políticas es voluntaria y que he tenido la oportunidad de aclarar cualquier duda al respecto.

Sin más por el momento, firmo de conformidad.

Atentamente,

[Nombre completo]

[Firma]

ANEXO 4
CARTA COMPROMISO

Por la presente, confirmo que he recibido una copia, he leído, entendido y que acuerdo cumplir fielmente con la Política de Salvaguarda, los Principios del Código de Conducta y la Política de Fraude, la Política de Protección ante la Explotación y Abuso Sexual, La Política sobre Esclavitud Moderna y Tráfico de Personas de Save the Children, Política de Transacciones Prohibidas y Lavado de Activos, Política de Protección de Datos y Política contra el Acoso y la Intimidación y el Hostigamiento (Bullying).

FIRMA: _____

PROVEEDOR: _____

NOMBRE: _____

FECHA: _____

ANEXO 5



FORMATO DE CONOCE A TU DONANTE/PROVEEDOR PARA PERSONAS NATURALES

I. ACTUALIZACION DE INFORMACIÓN	
<input type="checkbox"/> Nuevo Donante/Proveedor <input type="checkbox"/> Donante/Proveedor Existente	Fecha de Actualización: _____
II. INFORMACION GENERAL DEL DONANTE/ PROVEEDOR	
1. Nombre:	
2. DUI:	
3. Industria o Sector:	4. Giro:
5. Número de NIT:	
6. Número de registro de IVA:	
7. Página Web:	8. Dirección de la empresa :
9. Nacionalidad :	10. Residencia:
11. Teléfono:	12. Correo electrónico:
13. Tiene un cliente principal: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	14. En Caso de Si, mencione el nombre del cliente:
15. Tiene un proveedor principal: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	16. En caso de Si, mencione el nombre del proveedor:
17. La entidad cuenta con sucursales: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI	18. En caso de Si, mencione donde se encuentran:
19. Si los negocios en El Salvador son a nivel nacional, mencione los principales departamentos:	
20. Si los negocios son a nivel Internacional, mencione los principales países:	
21. ¿Percibe en sus negocios otras divisas como (fondos en moneda extranjera)?: NO <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/>	
En caso de Si, detallar el promedio estimado:	
22. Referencias Comerciales a) _____ Tel.: _____ b) _____ Tel.: _____ c) _____ Tel.: _____	23. Referencias Bancarias a) _____ b) _____ c) _____

IV. IDENTIFICACIÓN PERSONAS PÚBLICAMENTE EXPUESTAS REPRESENTANTE LEGAL/APODERADO

46. ¿Es usted una Persona Políticamente Expuesta (PEP)?

No Si, especifique cargo que ocupa/ocupó: _____

Si la respuesta es “si”, complete además el formulario “Debida Diligencia Adicional Personal Expuestas Políticamente (PEP’S)”.

47. ¿Es usted persona relacionada (PR), socio o asociado de una Persona Políticamente Expuesta, nacional o extranjera?

No Si, especifique relación: _____

Si la respuesta es “si”, complete además el formulario “Debida Diligencia Adicional Personal Expuestas Políticamente (PEP’S)”.

VI. FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO

Declaro bajo juramento que los datos contenidos en el presente formulario son expresión fiel de la verdad y que la sociedad no tiene ningún tipo de relación con actividades ilícitas; por lo que exonero a FUNDACION PRO EDUCACION DE EL SALVADOR (FUNPRES) de cualquier responsabilidad futura. Nos comprometemos a mantener actualizada la información, comunicando de manera inmediata cualquier cambio en la misma. Declaro que la persona jurídica que represento, socios, miembros, administradores o representantes legales no están incluidos en la Oficina del Control de los Activos de los Extranjeros (OFAC), o en cualquier otra lista de similar naturaleza, o en alguna de carácter nacional y/o internacional en la que se publiquen los datos de las personas a quienes se les haya iniciado proceso judicial, actuación administrativa o que hayan sido sancionadas y/o condenadas por las autoridades nacionales e internacionales, de manera directa o indirecta, con actividades ilegales, tales como narcotráfico, terrorismo o su financiación, lavado de dinero y activos, tráfico de estupefacientes, secuestro, extorsiones y trata de personas, entre otras. En caso de detectarse alguna situación que pueda comprometer la relación con FUNPRES, este último tendrá la facultad de dar por terminada la relación comercial y contractual sin ninguna responsabilidad.

Firmada en la ciudad de San Salvador a los XXX días del mes de XXX de 202X

Firma y nombre

ANEXO 6



FORMATO DE CONOCE A TU DONANTE/PROVEEDOR PARA PERSONAS JURIDICAS

I. ACTUALIZACION DE INFORMACIÓN			
<input type="checkbox"/> Nuevo Donante/Proveedor	Fecha de Actualización:		
<input type="checkbox"/> Donante/Proveedor Existente	_____		
II. INFORMACION GENERAL DEL DONANTE/ PROVEEDOR			
1. Razón social o denominación:			
2. Fecha de constitución de la Entidad:		3. Numero de inscripción en el CNR:	
4. Industria o Sector:		5. Giro:	
6. Número de NIT:	7. Tamaño de la Entidad:	8. Sector Industrial:	
9. Número de registro de IVA:	10. Naturaleza Jurídica:	11. Tipo de acciones:	
12. Página Web:		13. Dirección	
14. Municipio:	15. Departamento:	16. País:	17. Teléfono:
18. País de constitución de la entidad:	19. País de procedencia de casa matriz:	20. Posee filial, sucursal o subsidiaria:	
21. Tiene un cliente principal: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		22. En Caso de Si, mencione el nombre del cliente:	
23. Tiene un proveedor principal: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		24. En caso de Si, mencione el nombre del proveedor:	
25. La entidad cuenta con sucursales: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI		26. En caso de Si, mencione donde se encuentran:	
27. Si los negocios en El Salvador son a nivel nacional, mencione los principales departamentos:			
28. Si los negocios son a nivel Internacional, mencione los principales países:			
29. ¿La entidad percibe en sus negocios otras divisas como (fondos en moneda extranjera)?: <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> SI En caso de Si, detallar el promedio estimado:			
30. Referencias Comerciales		31. Referencias Bancarias	
d) _____ Tel.: _____	c) _____		
e) _____ Tel.: _____	d) _____		
f) _____ Tel.: _____	c) _____		

III. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL o APODERADO			
32. Nombre:		33. Domicilio :	
Especificar la calidad en la que actúa:			
34. País de nacimiento:	35. Tipo de identificación:	36. No. De identificación:	
37. Nacionalidad:	38. Grado académico:	39. Dirección de Residencia:	
		42. País:	43. Teléfono de oficina:
44. Teléfono Celular:	45. Correo Electrónico:		
IV. IDENTIFICACIÓN PERSONAS PÚBLICAMENTE EXPUESTAS REPRESENTANTE LEGAL/APODERADO			
46. ¿Es usted una Persona Políticamente Expuesta (PEP)?			
<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si, especifique cargo que ocupa/ocupó: _____			
Si la respuesta es "si", complete además el formulario "Debida Diligencia Adicional Personal Expuestas Políticamente (PEP'S)".			
47. ¿Es usted persona relacionada (PR), socio o asociado de una Persona Políticamente Expuesta, nacional o extranjera?			
<input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Si, especifique relación: _____			
Si la respuesta es "si", complete además el formulario "Debida Diligencia Adicional Personal Expuestas Políticamente (PEP'S)".			
V. JUNTA DIRECTIVA / ADMINISTRACIÓN / ACCIONISTAS			
VI. FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O APODERADO			
<p>Declaro bajo juramento que los datos contenidos en el presente formulario son expresión fiel de la verdad y que la sociedad no tiene ningún tipo de relación con actividades ilícitas; por lo que exonero a FUNDACION PRO EDUCACION DE EL SALVADOR (FUNPRES) de cualquier responsabilidad futura. Nos comprometemos a mantener actualizada la información, comunicando de manera inmediata cualquier cambio en la misma. Declaro que la persona jurídica que represento, socios, miembros, administradores o representantes legales no están incluidos en la Oficina del Control de los Activos de los Extranjeros (OFAC), o en cualquier otra lista de similar naturaleza, o en alguna de carácter nacional y/o internacional en la que se publiquen los datos de las personas a quienes se les haya iniciado proceso judicial, actuación administrativa o que hayan sido sancionadas y/o condenadas por las autoridades nacionales e internacionales, de manera directa o indirecta, con actividades ilegales, tales como narcotráfico, terrorismo o su financiación, lavado de dinero y activos, tráfico de estupefacientes, secuestro, extorsiones y trata de personas, entre otras. En caso de detectarse alguna situación que pueda comprometer la relación con FUNPRES, este último tendrá la facultad de dar por terminada la relación comercial y contractual sin ninguna responsabilidad.</p>			

Firmada en la ciudad de San Salvador a los XXX días del mes de XXX de 202X

Firma y nombre del Representante Legal o Apoderado:

*Persona Jurídica.

**Persona Natural y Jurídica.